# DOSSIER DE CANDIDATURE 2024APPLICATION FORM 2024

## APPEL A PROJET PARTICIPATION A UN CONGRES INTERNATIONALCALL FOR PROJECTS “INTERNATIONAL CONFERENCE PARTICIPATION”

**CANDIDAT(E)**

Civilité : Monsieur 🞏 Madame 🞏

Name prefix

Nom d’usage:

Last name

Prénoms :

First name

E-mail :

Téléphone :

Date de 1ère inscription en thèse à l’UCA :

Date of first PhD enrolment at UCA

Année d’inscription en thèse :

Thesis year

🞏 Année 1 🞏 Année 2 🞏 Année 3 Autre :……………

**THESE
THESIS**

Titre de la thèse :

## PhD thesis title

## Ecole doctorale de rattachement :

## Doctoral school

Intitulé du Laboratoire/équipe de recherche de rattachement :

Research centre/ team at UCA :

## Nom du/de la Directeur/Directrice de thèse :

## Thesis supervisor at UCA

La thèse est-elle préparée en cotutelle internationale ?  OUI [ ]  NON [ ]

Is the thesis being prepared under international joint supervision?

Si oui, préciser le nom du pays et de l’université concernés :

If yes, specify the country and the partner university

Mode de financement de la thèse :

# INFORMATION SUR LE CONGRES INTERNATIONALINFORMATION ON THE INTERNATIONAL CONFERENCE

Titre du congrès :
Title of the conference

Lieu et date du congrès :

Location and date of the conference

Type de participation : Oral 🞏 Poster 🞏

Type of participation

Titre de la présentation proposée :

Title of the proposed communication

Auteurs de la présentation : (opérer une distinction entre doctorants, participants UCA, participants à l’extérieur de l’UCA, participants étrangers, etc.)

Authors of the communication (please make a distinction between the PhD students, other participants from the UCA, participants exterior to the UCA, international participants, etc.)

Contribution au rayonnement du laboratoire :

Contribution to the laboratory’s international outreach

# BUDGET PREVISIONNEL

**ESTIMATED BUDGET**

**DEPENSES :**

**EXPENSES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dépenses prévisionnelles ou engagées*****Estimated* *or* *incurred* *expenses*** | **Montant*****Amount*** |
| **Transport (train, avion, autre)****Transport (train, plane, other)** |  |
| **Hébergement****Accommodation**  |  |
| **Restauration****Restoration** |  |
| **Inscription congrès****Conference registration fees** |  |
| **Frais de communicationAbstract submission**  |  |
| **Autres (à préciser)****Others (please specify)** |  |
| **TOTAL DEPENSES*TOTAL* *EXPENSES*** |  |

**FINANCEMENTS :**

**FUNDING**

|  |  |
| --- | --- |
| **Financements** ***Funding*** | **Montant*****Amount*** |
| **Sollicité*****Requested*** | **Obtenu*****Obtained*** |
| **Financement par le laboratoire de rattachement (s’il y a lieu)****Home laboratory/ research centre funding** |  |  |
| **Subvention CED (AAP)****Doctoral College Call for projects** |  | **N/A** |
| **Subvention(s) autre(s) (à préciser une ligne par financeur)****Other funding (please specify a line per funding source)** |  |  |
| **TOTAL FINANCEMENTS*****TOTAL* *FUNDING*** |  |  |

# VALIDATION

**Nom et visa du demandeur :****Name and signature of the applicant**

**NOM : Prénom :**

A………………………………………………, Le ………….../….……../20…

**Avis et signature du directeur de la thèse**

**Opinion and signature of the thesis supervisor**

**NOM : Prénom :**

A………………………………………………, Le ………….../….……../20…

**Avis et signature du directeur du laboratoire du site Clermont Auvergne :
Opinion and signature of the director of the research centre at Clermont Auvergne site**

**NOM : Prénom :**

A………………………………………………, Le ………….../….……../20…

***Réservé au Collège des Ecoles Doctorales :***

**Avis et signature du directeur du Collège des Ecoles Doctorales :
Opinion and signature of the director of the Doctoral College**

A………………………………………………, Le ………….../….……../20…

|  |
| --- |
| **Les dossiers sont à adresser par mail au Collège des Ecoles Doctorales****aap-internationauxinternes@uca.fr**  **Applications must be sent by email to Doctoral College at:** **aap-internationauxinternes@uca.fr****Pièces à joindre obligatoirement :****Pour évaluation la demande :*** Le justificatif de candidature à une présentation orale et communication proposée (sujet /abstract soumis, mail de confirmation)
* Budget prévisionnel (déplacement, frais d’inscription, hébergement, repas)
* Information/présentation du congrès
* CV du doctorant
* Dossier de candidature

**Pour mise en paiement (suite au congrès) :*** Programme du congrès
* Justificatif participation au congrès
* Justificatif des dépenses (inscription, logement, voyages…)

**The application must include :**For the application evaluation:* The proof of conference application (abstract submission, confirmation mail)
* Estimated budget
* Information on conference (programme, web site, etc.)
* CV
* Application form

For payment (post-conference):* Conference programme
* Proof of participation (certificate of participation)
* Proof of expenses (registration, accommodation, transport invoices)
 |